

## Enjeux :

Comprendre et appliquer les process du crédit clients, notamment la gestion du risque et le recouvrement / contentieux.

## Public :

Les nouveaux entrants,  
Chargés d'affaires.

## Prérequis :

Être en possession de son ordinateur et avoir accès à l'interface Crédit Voyager.

Pouvoir donner des cas concrets de relance clients et/ou d'utilisation de Crédit Voyager. Indiquer les difficultés rencontrées dans le quotidien liées au problématiques Crédit.

## Durée :

1 jour / 7h en présentiel

## Animation :

Formateurs experts en formation et accompagnement des agences d'emplois.

## Tarifs :

Personnalisés - Nous consulter.

## Sanctions :

Certificat de Réalisation

## Objectifs Pédagogiques

Les apprenants sont en capacité de :

- **Appliquer les process** liés à l'assurance-crédit et au crédit clients
- **Appréhender le risque** et avoir connaissance des impacts
- **L'importance d'être à jour** sur les documents administratifs
- **Relancer un client** en retard de paiement
- Utiliser correctement **Crédit Voyager**

## Contenu

- L'organigramme du service crédits clients, « qui fait quoi ? »
- L'assurance-crédit et la gestion du risque client
- L'utilisation et la lecture de TEMPO et de Crédit Voyager
- Le recouvrement / contentieux

## Moyens pédagogiques

- Apports théoriques, PowerPoint reprenant les éléments clés de la formation. Tutos et application en réel : cas pratiques.
- **Validation des acquis** : mise en situation réelle
- **Évaluation des acquis** via quiz sous RiseUp
- **Évaluation à chaud** de la formation par les apprenants sous RiseUp

**Contact et inscription** : [formation@lip-academy.com](mailto:formation@lip-academy.com) | 04 72 76 27 06